

**Aviso de Privacidad de la Universidad Nacional Autónoma de México**  
Dirección General de Asuntos Jurídicos

Los datos recabados por esta Dirección General estarán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados (LGPDPSSO) y los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público (LG), así como por los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Posesión de la Universidad Nacional Autónoma de México (LPDUNAM), y demás normatividad aplicable.

**RESPONSABLE DE LOS DATOS PERSONALES**

Artículos 27, fracción I y 28, fracción I de la LGPDPSO, así como 30 de los LG.

La Dirección General Asuntos Jurídicos de la Universidad Nacional Autónoma de México (DGAJUNAM), con domicilio en los Edificios A y B 3<sup>er</sup> y 4<sup>o</sup> pisos, Zona Cultural (al Sur del Museo de las Ciencias "Universum") Ciudad Universitaria, Alcaldía de Coyoacán, Ciudad de México, es la responsable del uso y protección de sus datos personales. Al respecto le informamos lo siguiente:

**DATOS DE CONTACTO**

Artículo 37 segundo párrafo, de los LG.

Datos de contacto de la DGAJUNAM:

Página de internet:

<http://dgaj.unam.mx/>

Correo electrónico:

[dgaj@unam.mx](mailto:dgaj@unam.mx)

Teléfono:

56226327

**DATOS PERSONALES QUE TRATA LA DIRECCIÓN**

Artículo 28, fracción II de la LGPDPSO, 38 de los LG y 18, fracción II de los LPDUNAM.

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, la DGAJUNAM podrá recabar los siguientes datos personales.

- 1. Datos de Identificación:** La clave de elector; el año, estado, municipio, localidad, sección de registro, fecha de emisión y vigencia, son datos relacionados con la identificación geo-electoral; el folio, el número de credencial para votar, el código numérico y alfanumérico que obra al reverso de la credencial de elector; el código de barras bidimensional, contiene la Clave de Elector del ciudadano; el Código QR (código bidimensional de almacenamiento y acceso rápido) que se encuentra impreso y es visible en el reverso del nuevo modelo de credencial para votar; número de Cédula Profesional; edad; fecha de Nacimiento; fecha de Defunción; estado civil; CURP; RFC; fotografía; Número de Seguridad Social; nombre; ocupación; número de cuenta de alumnos(as); parentesco; número de pasaporte; número de licencia de manejo, y número de cartilla militar.

2. **Datos Laborales:** Referencias laborales (nombre, cargo, teléfonos y correos electrónicos de personas físicas), el nombre de los centros de trabajo particulares, así como los periodos de experiencia laboral en entes no públicos, nombre de dependientes económicos.
3. **Datos de Contacto:** Cuenta de correo electrónico, número telefónico y domicilio particulares.
4. **Datos Académicos:** Comprobante de estudios, grado escolar y/o grado académico, grado máximo de estudios, así como el nivel profesional y/o nivel académico.
5. **Datos biométricos:** Huella digital.
6. **Datos sobre procedimientos judiciales o procedimientos seguidos en forma de juicio.**
7. **Características físicas.**
8. **Datos Patrimoniales:** CLABES de transferencia interbancaria, número de cuenta, estados de cuenta, nombre y firma de los titulares de cuentas bancarias, Factura, Tarjeta de circulación.
9. **Datos socioeconómicos:** Nombre de beneficiarios de pago de marcha y seguros de vida.
10. Además de los datos personales señalados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad utilizaremos los siguientes **datos personales** considerados como **sensibles** que requieren de especial protección: Costumbres; creencias religiosas, filosóficas y morales; preferencias políticas; estado de salud presente o futuro (historial clínico, alergias, enfermedades, información relacionada con cuestiones de carácter psicológico y/o psiquiátrico, incapacidades médicas, intervenciones quirúrgicas, vacunas, consumo de sustancias tóxicas, uso de aparatos oftalmológicos, ortopédicos, auditivos y prótesis, entre otros) y capacidades diferentes; información genética, y preferencia sexual.

De manera adicional, y **SÓLO SI USTED LO AUTORIZA**, la DGAJUNAM utilizara sus datos migratorios como su origen étnico, para brindarle orientación o representación legal en materia migratoria. Si no desea que su información se utilice para alguno de estos fines, avíselo a quien le entrevista, o en caso contrario, otorgue su consentimiento para ello, en el medio que esta persona le informará.

#### **FINALIDADES A LAS QUE SE SUJETARÁ EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Artículo 27, fracción II de la LGPDPPSO, 31 de los LG y 17, fracción II de los LPDUNAM.

La DGAJUNAM recabará sus datos personales para contribuir al cumplimiento de sus obligaciones, en los procesos de defensa jurídica y protección de los intereses de la UNAM, mediante la representación legal ante instancias externas y atención de asuntos en materia civil, penal, laboral, administrativa propiedad intelectual, transparencia y datos personales; amparos, así como la atención a consultas y emisión de opiniones de carácter jurídico y actas administrativas, como la asesoría en las formulación de contratos y convenios jurídicos que le sean requeridos por las Áreas que integran la UNAM, así como aquellos asuntos relacionados con las funciones que como Secretaria Técnica del Comité de Transparencia tiene encomendada la DGAJUNAM.

Además, la DGAJUNAM recabará sus datos personales para la adecuada administración de los recursos humanos asignados a la dependencia, derivados de las relaciones laborales conforme a las normas y políticas de la UNAM.

### **REMISIÓN Y TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES**

Artículo 22, de la LGPDPPSO, 35, 36 de los LG y 17, fracción III de los LPDUNAM.

La DGAJUNAM realizará transferencias de datos personales siempre que se cuente con su consentimiento, o bien, se trate de las excepciones estipuladas en los artículos 22, 66 y 70 de la LG y 11 de los LPDUNAM.

### **NEGACIÓN Y REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO PARA USO DE DATOS PERSONALES**

Artículo 27, fracción IV y último párrafo de la LGPDPPSO, 33 de los LG y 17, fracción IV de los LPDUNAM.

Usted puede negar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales a través de formato libre, sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Para revocar su consentimiento, deberá presentar su solicitud señalando de forma expresa que no está de acuerdo en el uso que la DGAJUNAM dará a sus Datos Personales o bien, en su momento contactar a la Unidad de Transparencia en el número telefónico (55) 5622-0473, en un horario de lunes a viernes de 9:30 a 14:30 y de 17:00 a 19:30 horas, además del correo electrónico [unidaddetransparencia@unam.mx](mailto:unidaddetransparencia@unam.mx)

### **FUNDAMENTO LEGAL QUE FACULTA A LA DGAJUNAM PARA LLEVAR A CABO EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Artículo 9º, último párrafo, de la Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Artículos 7º y 30, párrafo segundo, del Estatuto General de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Artículos Segundo, fracción I, y Quinto, del *“Acuerdo que reorganiza las funciones y estructura de la oficina de la abogacía general de la universidad nacional autónoma de México”*.

### **PORTABILIDAD DE LOS DATOS PERSONALES**

Artículo 57 de la LGPDPPSO, en relación con el artículo 11 de los lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales

La DGAJUNAM, no cuenta con sistemas automatizados que contengan formatos estructurados y comúnmente utilizados para la portabilidad de datos personales, conforme a los artículos 57 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 6 y 8 de los Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales, por lo que se le informa la imposibilidad de garantizar este derecho.

## **MEDIOS PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS DEL TITULAR**

Artículo 28, fracción V de la LGPDPPSO, 40 de los LG y 18, fracción V de los LPDUNAM.

Usted o su representante legal podrá ejercer cualquiera de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición (en lo sucesivo "Derechos ARCO"), mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, o directamente ante la Unidad de Transparencia de la Universidad, en donde también podrá revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, lo anterior, a través de un escrito libre de formato, vía correo electrónico o cualquier otro medio aprobado por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Al presentarse una solicitud de ejercicio de derechos ARCO ante la Unidad de Transparencia, ésta la registrará y capturarán en la Plataforma Nacional de Transparencia, a más tardar al día siguiente de su recepción y enviará el acuse de recibo al solicitante, por el medio que éste haya señalado para recibir notificaciones. En el acuse se indicará la fecha de recepción, el folio que le corresponda y los plazos de respuesta aplicables.

Cuando la solicitud se presente por medios electrónicos a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, las notificaciones se realizarán automáticamente por el propio sistema. En el caso de que la solicitud se presente por otros medios, en los que el solicitante omita señalar el domicilio o medio para recibir notificaciones y la información sobre los datos personales; o no haya sido posible practicar la notificación, se notificará por estrados en la oficina de la Unidad de Transparencia.

La solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO deberá contar al menos con los siguientes requisitos:

- I. El nombre del titular y, en su caso, de su representante, así como su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- II. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- III. De ser posible, la denominación del Área Universitaria que trata los datos personales y en relación con la que se presenta la solicitud;
- IV. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- V. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer o bien lo que solicita el titular;
- VI. Cualquier otro elemento o documento que, en su caso, facilite la localización y tratamiento de los datos personales;
- VII. Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, la modalidad en que prefiere que éstos se reproduzcan;
- VIII. En el caso de solicitudes de cancelación, las causas que motivan la solicitud de supresión de sus datos personales en los documentos de la Universidad o Área Universitaria, y
- IX. En el supuesto de solicitud de oposición, la manifestación de las causas legítimas o la situación específica por la que se solicita el cese del tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento o, en su caso, las finalidades específicas por las que requiere ejercer el derecho de oposición.

En caso de que la solicitud de ejercicio de derechos ARCO no satisfaga alguno de los requisitos a que se refiere este Lineamiento y la Unidad de Transparencia no cuente con elementos para subsanarla, se prevendrá al titular de los datos dentro de los cinco días siguientes a la presentación de la solicitud de ejercicio de los derechos ARCO, por una sola ocasión, para que subsane las omisiones dentro de un plazo de diez días contados a partir del día siguiente al de la notificación.

Transcurrido el plazo sin desahogar la prevención se tendrá por no presentada la solicitud de ejercicio de los derechos ARCO.

Asimismo, se le informa que, en caso de requerirlo, podrá acudir ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos en su carácter de organismo garante de los derechos ARCO, comunicándose al número 01 800 TEL INAI (01 800 835 4324) o al Centro de Atención a la Sociedad, ubicado en Avenida Insurgentes Sur número 3211, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Delegación Coyoacán, Código Postal 04530, Ciudad de México.

### **EL DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Artículo 28 VI de la LGPDPPSO.

Lado norponiente del Estado Olímpico, Ciudad Universitaria, Alcaldía de Coyoacán, C.P. 04510, México, Cd. Mx. (a un costado del anexo de Filosofía y Letras, frente a la caseta de vigilancia Base 8), con un horario de atención de las 9:30 a 14:30 y de 17:00 a 19:30 horas, de lunes a viernes.

Correo electrónico: [unidaddetransparencia@unam.mx](mailto:unidaddetransparencia@unam.mx)

Números telefónicos:

Conmutador de la Unidad de Transparencia:  
56220472

Centro de Atención al Solicitante:  
56220473

Unidad Administrativa:  
56220474

### **CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD.**

Artículo 28, fracción VII de la LGPDPPSO.

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales, de nuestras propias necesidades, de nuestras prácticas de privacidad, o por otras causas. En caso de que exista un cambio de este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento a través de la página electrónica de la DGAJUNAM (<http://dgaj.unam.mx/>).